

Antrag Schlüssel SCZ

Um einen Schlüssel zu beantragen bitte Formular **ausgefüllt** an bootshaus@scz.ch senden.
Nach Akzeptierung des Antrages und Einzahlung des Schlüsselgeldes Formular **unterzeichnet** zur **Schlüsselübergabe** mitbringen.

Vorname, Name: _____

Strasse, Nummer: _____

PLZ, Ort: _____

Mobile: _____

E-Mail: _____

Schlüssel #: (leer lassen) _____

Schlüsselgeld: 100.-

Bankverbindung für Einzahlung des Depots: See-Club Zug, 6300 Zug
CH12 0078 7002 0700 3750 0
Zuger Kantonalbank, 6300 Zug

Nutzungsbedingungen:

1. Schlüsselverwendung

- 1.1. Der/die Empfänger/in des Schlüssels ist für eine sichere Aufbewahrung verantwortlich. Er/Sie übernimmt die Haftung für den Gebrauch des erhaltenen Schlüssels.
- 1.2. Der Bootshaus Schlüssel ist persönlich und darf nicht übertragen werden. Nichtmitglieder haben nur in Begleitung von Clubangehörigen Zutritt und dabei sind Clubangehörige stets in deutlicher Überzahl vertreten. Vorbehalten bleiben vom Vorstand genehmigte Ausnahmefälle.
- 1.3. Der Verlust eines Bootshaus Schlüssels ist dem Bootshausverwalter unverzüglich zu melden. Für Schäden, die dem Club durch den Verlust eines Bootshaus Schlüssels entstehen, ist das fehlbare Mitglied haftbar.
- 1.4. Bei Widerhandlungen gegen die Bootshausordnung behält sich der See-Club Zug das Recht vor den Schlüssel zu sperren.
- 1.5. Das Schlüsselgeld stellt einen A-fonds-perdu-Beitrag (keine Rückerstattung) dar und dient der Subvention der Schlüsselanlage sowie Clubhaus-Infrastruktur. Bei Verlust und Neuausstellung eines Schlüssels wird das Schlüsselgeld erneut zur Zahlung fällig.

2. Rückgabe von Schlüsseln

- 2.1. Mitglieder, die aus dem Club austreten oder von der Aktiv- zur Passivmitgliedschaft wechseln, müssen dem Bootshausverwalter den Bootshaus Schlüssel unverzüglich zurückgeben.

Datum

Unterschrift des Empfängers

Datum

Unterschrift des Bootshausverwalters